

Photo d'identité

Ne rien inscrire dans ce cadre

Date de réception : .....

Date d'entretien : .....

Numéro de dossier : .....

Formation initiale   
Ou professionnelle

## ETAT CIVIL

Nom : ..... Prénom(s) : ..... M :  F :

Adresse permanente : .....

Code Postal : ..... Ville : ..... Tél. : ..... Portable : .....

Email : .....

N° de Sécurité Sociale : ..... Nationalité : .....

Date de naissance : ..... Lieu de naissance : .....

## SITUATION FAMILIALE

Nom et prénom du chef de famille : .....

Domicile : .....

Code Postal : ..... Ville : ..... Tél. : ..... Portable : .....

Profession du père : ..... Entreprise : ..... Tél. : ..... Portable : .....

Profession de la mère : ..... Entreprise : ..... Tél. : ..... Portable : .....

Place dans la famille : ..... Nombre de frères et sœurs : .....

Collège  Lycée  Enseignement supérieur

## SECTION DEMANDEE

### SCOLARITE

SCOLARITE	ÉTABLISSEMENT FREQUENTE	VILLE	CLASSE	DIPLOME OBTENU

Baccalauréat série : ..... Mention : ..... Année : .....

Autres diplômes : .....

### LANGUES ETRANGERES

LANGUE	NOMBRE D'ANNEES D'ETUDES	NIVEAU A L'ECRIT (DERNIERE MOYENNE)	NIVEAU A L'ORAL (DERNIERE MOYENNE)

### ACTIVITES ASSOCIATIVES OU SPORTIVES

### STAGES ET EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

ANNEE	DUREE	NATURE DU STAGE	NOM ET ADRESSE DE L'ENTREPRISE

### PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

- 1 Curriculum Vitae (pour la formation professionnelle)
- 4 enveloppes timbrées (format 23x16) uniquement
- Relevé de notes du baccalauréat
- 1 lettre de motivation
- Bulletins trimestriels de terminale ou Livret scolaire
- 4 photos d'identité (dont 1 à coller sur le présent dossier)
- Copie de la carte d'identité ou carte de séjour
- Copie des diplômes obtenus

## DEMANDE D'ADMISSION

Je soussigné (e) : ..... demande au jury d'admission  
d'examiner ma candidature à l'entrée en : .....  
et certifie exact les renseignements fournis dans ce dossier.

## VOS MOTIVATIONS

### QUESTIONNAIRE

1. Pourquoi avez-vous décidé d'intégrer notre établissement ?

.....  
.....

2. Pourquoi avez-vous choisi cette formation ?

.....  
.....

3. Quels sont vos atouts pour réussir cette formation ?

.....  
.....

4. Quels sont vos projets professionnels ?

.....  
.....

5. Etes-vous intéressé (e) par une formation complémentaire, laquelle ?

.....  
.....

6. Quelles informations complémentaires jugez-vous utile d'apporter pour l'appréciation de votre candidature ?

.....  
.....

### COMMENT AVEZ-VOUS CONNU NOTRE CENTRE DE FORMATION ?

- Relation (précisez : ancien élève, famille, amis...).....
- Entreprise (laquelle ?).....
- Publicité presse (laquelle ?).....
- Panneaux d'affichage (où ?).....
- Affichettes (facs, lycées, précisez où ?).....
- Salon (lequel ?).....

- Forum (lequel ?).....
- C.I.O. (lequel ?).....
- Annuaire (lequel ?).....
- Internet (à préciser).....
- Autres (à préciser).....

## **SITUATION PROFESSIONNELLE ACTUELLE**

- J'exerce une activité professionnelle (remplir le cadre A)
- Je suis demandeur d'emploi (remplir le cadre B)
- Je suis étudiant (e) (précisions ci-dessus)
- Je n'ai aucun statut particulier, je précise ma situation.....

### **Cadre A : réservé aux personnes ayant une activité professionnelle**

1. Quelle est votre profession ?.....

2. Quel est votre statut :

Salarié du secteur privé, précisez :

- Contrat à durée indéterminée
- Travail à temps plein

- Contrat à durée déterminée
- Travail à temps partiel

Salarié du secteur public, précisez :

- Fonctionnaire titulaire
- Contrat à durée indéterminée
- Travail à temps plein

- Agent non titulaire (contractuel)
- Contrat à durée déterminée
- Travail à temps partiel

Autre (précisez) :

.....

3. Indiquez les noms, adresse et téléphone de votre employeur :.....

.....

.....

4. Si vous êtes embauché dans le cadre d'un contrat aidé par l'Etat, précisez lequel ?

- C.E.S., C.E.C.
- C.A.E. Contrat d'accompagnement à l'emploi
- Contrat initiative Emploi (C.I.E.)
- Contrat d'avenir
- C.I.V.I.S
- Emploi jeune
- Autre (précisez) :.....

5. Avez-vous fait une demande de congé individuel de formation (C.I.F.) ?  Oui  Non

Si OUI, a-t-elle été acceptée ?  Oui  Non  Attente d'une décision

## Cadre B : Réserve aux demandeurs d'emplois

1. N° inscription (ou n° identifiant) POLE EMPLOI :.....

2. Date d'inscription :.....

3. Adresse de votre POLE EMPLOI :.....  
.....

4. Etes-vous indemnisé :  Oui  Non

Si oui :  Allocation de Recherche Emploi (A.R.E.)

Allocation Spécifique de Solidarité (A.S.S.)

Revenu de Solidarité Active (R.S.A.)

Autre (préciser) :.....

5. Date prévue de fin d'indemnisation :.....

## CONDITIONS D'ADMISSION

- Tests de positionnement
- Au niveau BAC
- Pas de diplôme
- Bilan de compétences

## MODALITES DES REGLEMENTS

Les règlements se font par chèque (à l'ordre de Forma 2C), et par prélèvements automatiques, le premier versement à l'inscription par chèque encaissable 10 jours après la signature du dossier d'inscription, le solde par prélèvements automatiques mensuels.

Pour le montant de chaque formation se reporter à la fiche descriptive correspondante.

Coût total de la formation – premier versement = Solde de la formation à régler en prélèvements.

- Paiement de l'intégralité au comptant en début de formation (avec escompte de 6%).

## MODALITES DE RETRACTATION

A compter de la date de signature du présent contrat, le candidat a 10 jours pour se rétracter. Il doit en informer le centre Forma 2C par lettre recommandée avec A.R. Dans ce cas, aucune somme ne peut être exigée du candidat à la formation.

En cas de désistement plus d'un mois avant le début des cours, seuls les frais d'inscription restent acquis à l'école.

En cas de désistement moins d'un mois avant le début des cours, les frais d'inscription, ainsi que 25 % de la totalité des frais de formation seront dus au centre Forma 2C.

Après le premier jour de cours, l'intégralité du montant de la formation est due et ne fait l'objet d'aucun remboursement, sauf cas graves.

## ENGAGEMENT ET CAUTION SOLIDAIRE

Je soussigné(e) (parent (s) ou tuteur)....., je soussigné(e)  
(étudiant).....

Déclare avoir pris connaissance des modalités de paiement, déclare avoir pris connaissance du règlement intérieur de l'école ci-dessus, les accepter  
et m'engage à les respecter.

Signature de (s),de la personne (s) se portant Caution solidaire, précédée de la mention « Lu et approuvé, bon pour accord », et de l'étudiant.

Fait à.....

Le.....

En deux exemplaires